

1. Entre no site:

www.baraodemaui.br

2. Clique em “**Pós – Graduação**”.

The screenshot shows the homepage of Barão de Mauá. On the left, a vertical menu lists various services, with 'Pós-Graduação' highlighted by a yellow arrow. The main banner area contains a 'Lista de Homologados do Programa de Bolsas Ibero-americanas Santander' with a 'Clique aqui' link. Below this, there is a 'INSCREVA-SE' button and a 'PARCELAS A PARTIR DE R\$ 97/mês' offer. The top right corner features a 'PROVA: 28/10' banner and a 'INSCRIÇÕES EM BREVE' button. The bottom navigation bar includes icons for 'Imprensa', 'Biblioteca', 'Estágios', 'Eventos', 'Publicações', 'Como chegar', and 'Conheça Ribeirão Preto'.

3. Clique em **Pós Barão EAD** e escolha a opção **Cursos**.

The screenshot shows the 'Pós-Graduação' section of the website. The 'Pós Barão EAD' menu item is circled in yellow, and the 'Cursos' sub-menu item is also circled. The main content area features a 'Destaque' section with a man's portrait and the text 'EU DECIDI ACOMPANHAR AS MUDANÇAS DO MERCADO.' To the right, there is a 'Escolha seu curso' section with the text 'PÓS GRADUAÇÃO' and 'A Barão de Mauá oferece cursos presenciais e a distância, alinhados às necessidades e Tendências do mercado de trabalho.' Below this, there is a dropdown menu labeled 'Selecione o curso desejado' and a green button labeled 'MAIS INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO'. The bottom section is titled 'Conheça a Barão' and 'NOSSA HISTÓRIA'.

#### 4. Escolha o curso de seu interesse.

**Pós Barão EAD**

**PÓS-GRADUAÇÃO**

A Educação EAD soma a tradição do Centro Universitário Barão de Mauá às estratégias e formas inovadoras de ensino, oferecendo o melhor curso de Pós-Graduação na modalidade de Educação a Distância (EAD). Contando com uma proposta pedagógica integrada ao universo do mercado de trabalho, os alunos estudam em um EAD – Ambiente Virtual de Aprendizagem com integrações formativas, colaborativas e materiais didáticos amplos, interativos e elaborados por um corpo docente altamente qualificado, constituído por mais de 90% de mestres e doutores, que fazem acompanhamento, via internet, a realização de aulas e atividades de curso, propiciando a partir de metodologias vivas de aprendizagem que conectam os estudantes ao mundo acadêmico e profissional de sua área de especialização.

**ESCOLHA SEU CURSO**

- ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO
- DOCÊNCIA DA EDUCAÇÃO SUPERIOR
- EDUCAÇÃO ESPECIAL E EDUCAÇÃO INCLUSIVA
- EDUCAÇÃO INFANTIL
- GESTÃO ESCOLAR
- MBA EM GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS
- MBA EM MARKETING ESTRATÉGICO
- PSICOPEDAGOGIA INSTITUCIONAL E ESCOLAR

#### 5. Clique em “*Faça sua Matrícula*”.

**Cursos EAD**

**ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO**

- i** Lato Sensu
- \$** 19 parcelas de R\$ 97,65 \*  
13 parcelas de R\$ 148,80 \*  
7 parcelas de R\$ 273,44 \*
- 🕒** 6, 12 ou 18 meses - 440 horas
- MEC** Credenciado pelo MEC

\* Desconto de pontualidade para pagamento efetuado até o dia 2 de cada mês.

**FAÇA SUA MATRÍCULA CLIQUE AQUI**

## 6. Escolha a duração do curso e do investimento.

**Barão de Mauá** CENTRO UNIVERSITÁRIO RIBEIRÃO PRETO - SP | PÓS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL E A DISTÂNCIA

Alfabetização e Letramento

INVESTIMENTO		
Duração 18 meses MENSALIDADE R\$97,66 Total de 19 mensalidades <a href="#">FAÇA SUA INSCRIÇÃO</a>	Duração 12 meses MENSALIDADE R\$148,80 Total de 13 mensalidades <a href="#">FAÇA SUA INSCRIÇÃO</a>	Duração 6 meses MENSALIDADE R\$273,44 Total de 7 mensalidades <a href="#">FAÇA SUA INSCRIÇÃO</a>

TUTORIAL DE MATRÍCULA

**Barão de Mauá** CENTRO UNIVERSITÁRIO RIBEIRÃO PRETO - SP | PÓS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL E A DISTÂNCIA

Copyright 2016 - Barão de Mauá - Todos os direitos reservados.

## 7. Preencha o formulário com seus dados pessoais.

Alfabetização e Letramento

[Escolher outra duração](#)

Código Polo  
Polo:  Inira o código do Polo Parceiro ?

Código Promocional:  Inira o número do código promocional

Selecione o polo mais próximo de sua residência nas opções abaixo ou o polo sede.

\*Polo:  Escolha o Estado  Escolha o estado antes  Escolha a cidade antes

Polo sede:  Centro Universitário Barão de Mauá - Ribeirão Preto - São Paulo

Em razão de publicação no DOU de 24/05/2017 da Portaria nº 01/2017-CES/CNS de 22/05/2017, que altera a Portaria 01/2007-CES/CNS, não serão emitidos diplomas de cursos superiores que não sejam de GRADUAÇÃO. Isto significa que, a partir desta data, CURSOS SEQUENCIAIS não serão mais considerados para acesso aos cursos de especialização.

\*Nome:  Informe seu nome completo

\*Data de Nascimento:

\*CPF:

\*RG:

\*RG Orgão Emissor:  Ex: SSP

\*RG Orgão Emissor UF:  RG Estado

\*Sexo:  Não declarado

\*Sexo:  Masculino

\*E-mail:

\*Confirmar E-mail:

\*Natural de:  Nome da cidade onde você nasceu

\*Natural de:  Nacionalidade: Brasileiro

\*Cidade:

\*Logradouro:  Logradouro do local onde mora

\*Número:

Complemento:

\*Bairro:  Nome do bairro onde mora

\*Estado:  Escolha

\*Cidade:  Escolha o estado

\*Celular:

\*Telefone:

\*Instituição onde graduou-se:  Informe o nome da instituição onde graduou-se

\*Curso Graduado:  Informe o nome do curso graduado

\*Ano de Conclusão:

\*Você é o responsável financeiro?  Sim

\*Você tem algum tipo de Necessidade Educacional Especial - NEE?  Não

**UOXEN**

Informe o código de segurança

[Inscrição](#)

## 8. Confirme a inscrição clicando em **Inscriver-se**.



\*Você é o responsável financeiro?

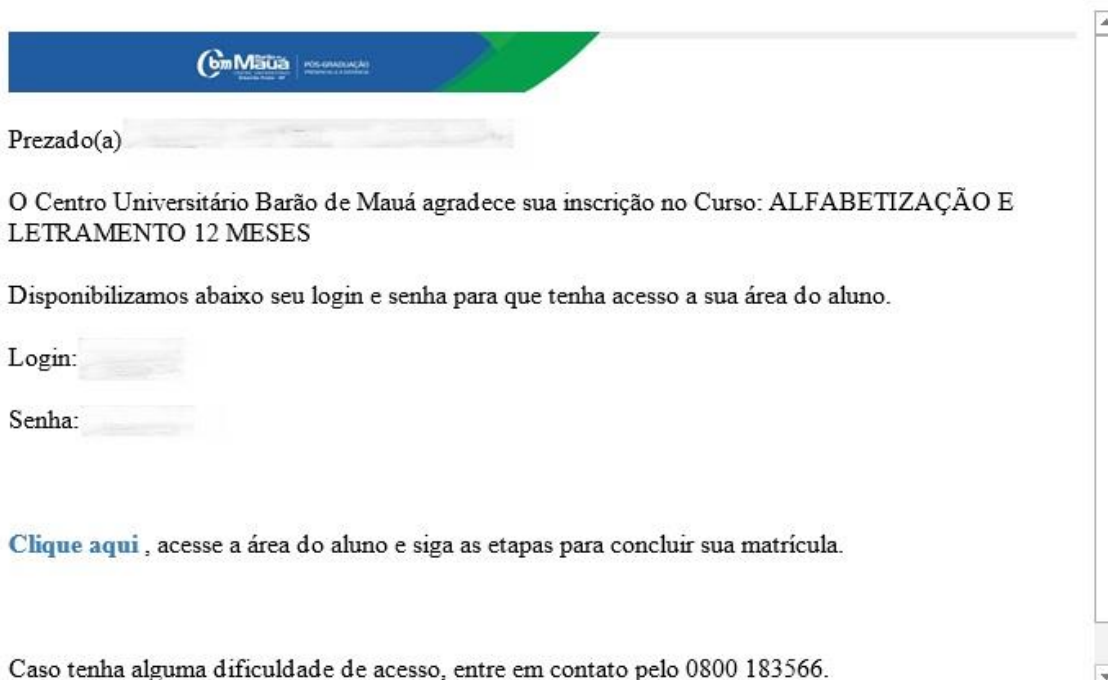
\*Você tem algum tipo de Necessidade Educacional Especial - NEE?

**TOLQV4**

Informe o código de segurança

**Inscriver-se**

8.1. Um e-mail será enviado, fornecendo o usuário e senha de aluno com o link para primeiramente acessar novamente a área para matrícula caso a conexão caia ou deseje terminar mais tarde a matrícula e posteriormente após a finalização da matrícula este usuário e senha será seu meio de acesso ao portal educacional para as aulas através da área do aluno no site institucional da Barão de Mauá. [www.baraodemaua.br/area\\_aluno/](http://www.baraodemaua.br/area_aluno/)



**bm Mauá** PÓS-GRADUAÇÃO

Prezado(a) \_\_\_\_\_

O Centro Universitário Barão de Mauá agradece sua inscrição no Curso: ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO 12 MESES

Disponibilizamos abaixo seu login e senha para que tenha acesso a sua área do aluno.

Login: \_\_\_\_\_

Senha: \_\_\_\_\_

**Clique aqui**, acesse a área do aluno e siga as etapas para concluir sua matrícula.


Caso tenha alguma dificuldade de acesso, entre em contato pelo 0800 183566.

9. Leia o Requerimento de Matrícula, Contrato e Termo de Adesão, caso queira fique à vontade para imprimir Contrato e ou Termo de Adesão, para finalizar esta etapa clique na caixa com a descrição **“Concordo e confirmo os termos acima”** e clique no botão verde com a descrição **“Confirmar e Prosseguir”**.

**Requerimento de Matrícula**

Exma. Sra.  
Pró-Reitora de Pós-Graduação do Centro Universitário Barão de Mauá

\_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG, nº \_\_\_\_\_ e do CPF \_\_\_\_\_, nascido aos \_\_\_\_\_ na cidade de Ribeirão Preto - SP, graduado em \_\_\_\_\_, pela(o) Barão de Mauá, no ano de 2016, vem, respeitosamente, requerer a V. Sa., sua matrícula no curso de pós-graduação "leto sensu" em ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO 18 MESES, na modalidade a distância, início previsto para 06/08/2017 e término previsto para 16/02/2019.

 Contrato

Curso: ALFABETIZAÇÃO E LETRAMENTO 18 MESES

Valor Total do Curso SEM DESCONTO DE PONTUALIDADE: R\$2417,94 (Dois Mil e Quatrocentos e Dezessete Reais e Noventa e Quatro Centavos)

Valor das parcelas SEM DESCONTO DE PONTUALIDADE: R\$ 127,26 (Cento e Vinte e Sete Reais e Vinte e Seis Centavos)

N.º de parcelas: 19

Valor Total do Curso COM DESCONTO DE PONTUALIDADE: R\$ 1855,53 (Um Mil e Oitocentos e Cinquenta e Cinco Reais e Cinquenta e Três Centavos) - para pagamento dia 02 de cada mês

Valor das parcelas COM DESCONTO DE PONTUALIDADE: R\$ 97,66 (Noventa e Sete Reais e Sessenta e Seis Centavos)

N.º de parcelas: 19

1. O CONTRATANTE declara que obteve acesso ao inteiro teor do CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS EDUCACIONAIS registrado sob o nº 259604 a que adere, bem como declara ter lido compreendido os termos e condições dispostos no referido Instrumento, com as quais manifesta expressamente ciência e concordância.
2. O CONTRATANTE declara que está ciente que a assinatura do presente Termo de Adesão não enseja a garantia de efetivação da sua matrícula no curso indicado neste Termo de Adesão, a qual está condicionada ao

Concordo e confirmo os termos acima

[Reusar e Excluir inscrição](#)

[Confirmar e Prosseguir](#)

Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3803-6600

10. Insira os documentos obrigatórios solicitados com asterisco (\*), os documentos devem ser do tipo imagem (jpg, jpeg ou png) ou digitalizado em PDF, após selecionar respectivamente os documentos onde são solicitados, clique no botão “Enviar documentos agora”.

The screenshot shows the user interface of the BVM Mauá PÓS-GRADUAÇÃO portal. At the top, there is a navigation bar with the logo of BVM Mauá (Centro Universitário Bimilésio Mauá - SP) and the text "PÓS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL E A DISTÂNCIA". To the right of the logo are social media icons for Facebook, Twitter, YouTube, and Instagram. Below the navigation bar is a progress indicator with four steps: "CADASTRO", "REQUERIMENTO E CONTRATO", "ENVIO DE DOCUMENTOS", and "IMPRESSÃO DE BOLETO". The "ENVIO DE DOCUMENTOS" step is currently active, indicated by a blue circle, while the others are marked with green checkmarks. Below the progress indicator, there is a text prompt: "Insira os documentos nos campos abaixo (os documentos podem ser digitalizados ou fotografados por aparelho celular).". The main area contains several document upload fields, each with a "Selecionar arquivo..." button and a "Nenhum arquivo selecionado" message. The fields are: "\*Diploma Graduação - Frente:", "\*Diploma Graduação - Verso:", "OU", "\*Certificado de Conclusão Graduação:", "CPF:", "Cartão de Nascimento/Casamento:", "RG:", and "Outros documentos:". At the bottom of the form, there are three buttons: "Entregar a documentação no polo" (blue), "Enviar os documentos mais tarde" (orange), and "Enviar documentos agora" (green). The "Enviar documentos agora" button is circled in yellow. Below the buttons, there is a footer note: "Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-8800".

11. Caso tenha dificuldade para gerar os arquivos digitalizados (PDF ou Imagem), ou não possua equipamento para tal, você pode optar por ter o auxílio do polo, basta clicar no botão **“Entregar a documentação no polo”**, após clicar neste botão uma janela será aberta para confirmar esta opção, nela também há o endereço e contato do polo, recomendamos que você anote (endereço e contato) e entre em contato com o polo para agendar a entrega dos documentos, só fique atento pois as turmas tem data de início, caso extrapole esta data você irá iniciar em uma turma posterior a entrega da documentação.

The image shows a screenshot of a web application interface. A modal dialog box is open, titled "Pular Etapa - Entregar a documentação no polo". The dialog contains the following text:

Estou ciente que deverei enviar ao meu polo no endereço descrito abaixo os documentos Diploma Graduação ou Certificado de Conclusão Graduação.

Endereço do Polo: RUA RAMOS DE AZEVEDO, 423 - JD PAULISTA, RIBEIRAO PRETO - SP, 14090-180

Telefone do Polo: (16) 3603-6600

At the bottom of the dialog are two buttons: "Cancelar" and "Estou ciente, prosseguir.".

Below the dialog, the main interface shows a form for uploading documents. The text "Insira os documentos nos campos abaixo (os documentos podem ser digitalizados ou fotografados por aparelho celular)." is displayed. The form includes several fields with "Selecionar arquivo..." buttons and "Nenhum arquivo selecionado" text:

- \*Diploma Graduação - Frente:
- \*Diploma Graduação - Verso:
- \*Certificado de Conclusão Graduação:
- CPF:
- Certidão de Nascimento/Casamento:
- RG:
- Outros documentos:

At the bottom of the form are three buttons: "Entregar a documentação no polo" (highlighted in blue), "Enviar os documentos mais tarde", and "Enviar documentos agora".

At the very bottom, there is a note: "Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-6600".

11.1. Caso você deseje enviar os documentos mais tarde e passar para a próxima etapa clique no botão **“Enviar os documentos mais tarde”**, após clicar no botão um janela irá ser exibida aguardando sua confirmação, não esqueça de voltar nesta área depois para enviar os documentos necessários, os documentos são necessários para concluir a matrícula.

The image shows a web application interface with a modal dialog box in the foreground. The dialog box is titled "Pular Etapa - Enviar mais tarde" and contains the text: "Estou ciente que deverei voltar nesta etapa e enviar o(s) documento(s) obrigatório(s) mais tarde." Below the text are two buttons: "Cancelar" and "Estou ciente, prosseguir." The background is a document upload form with the following fields:

- \*Diploma Graduação - Frente: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- \*Diploma Graduação - Verso: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- OU
- \*Certificado de Conclusão Graduação: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- CPF: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- Certidão de Nascimento/Casamento: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- RG: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.
- Outros documentos: Selecionar arquivo... Nenhum arquivo selecionado.

At the bottom of the form, there are three buttons: "Entregar a documentação no polo" (blue), "Enviar os documentos mais tarde" (orange), and "Enviar documentos agora" (green). Below the buttons, there is a text line: "Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-6600".



12. Para finalizar imprima e pague o boleto, o boleto pode demorar até 2 dias uteis para ter a baixa efetuada após o pagamento, caso a opção **“Entregar a documentação no polo”** ou **“Enviar os documentos mais tarde”**, será listado os documentos pendentes abaixo.

**bm Mauá** CENTRO UNIVERSITÁRIO Ribeirão Preto - SP

PÓS-GRADUAÇÃO PRESENCIAL E A DISTÂNCIA

Olá, PAULO [Sair](#)

CADASTRO      REQUERIMENTO E CONTRATO      ENVIO DE DOCUMENTOS      IMPRESSÃO DE BOLETO

[Voltar para o envio de documentos](#)

Boleto (Aguardando Pagamento)

Documento(s) pendente(s):

Diploma Graduação - Frente
Diploma Graduação - Verso
Certificado de Conclusão Graduação
CPF
Certidão de Nascimento/Casamento
RG
Outros documentos

Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-6600

CADASTRO



REQUERIMENTO E CONTRATO



ENVIO DE DOCUMENTOS



IMPRESSÃO DE BOLETO



 Boleto (Aguardando Pagamento)

Documento(s) pendente(s) de análise

Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-6600

13. Pode ser que algum documento não seja aprovado pela nossa secretaria, se isto ocorrer nossa secretaria irá entrar em contato para esclarecimentos, se for necessário reenviar o documento ele estará disponível novamente no passo anterior.

CADASTRO



REQUERIMENTO E CONTRATO




ENVIO DE DOCUMENTOS



IMPRESSÃO DE BOLETO



 Boleto (PAGO)

Matrícula efetivada.

Caso tenha algumas dúvidas entre em contato com nosso callcenter, pelo número (16) 3603-6600

14. Quanto os documentos forem aprovados e o pagamento for efetivado a mensagem “**Matrícula efetivada**” será exibida como na imagem anterior, após isto é só aguardar o início da sua turma e acessar as aulas pela área do aluno pelo portal [www.baraodemaua.br/area\\_aluno](http://www.baraodemaua.br/area_aluno) com o mesmo usuário e senha.

Seja bem-vindo e boas aulas